



NÚM. DE PARADA ASSIGNADA:

FORMULARI D'INSCRIPCIÓ AL MERCAT D'INTERCANVI I SEGONA MÀ DE MARTORELL

1. **DADES PERSONALS:** *La persona que s'inscriu ha de ser la que assistirà al mercat.*
NOM I COGNOMS*

DNI (o NIE o passaport)*

DOMICILI*

TELÈFON DE CONTACTE*

CORREU ELECTRÒNIC

**obligatoris per realitzar la inscripció*

2. **CONSIDERACIONS:**

- Com a mínim 2 dies abans de la data del mercat rebreu un correu electrònic (o trucada telefònica en cas de no tenir-ne) per confirmar-vos la vostra inscripció i la zona on tindreu la parada. També podeu trucar uns dies abans per confirmar la vostra zona A o B, al telf. 93 775 34 34 (de dilluns a divendres de 8 a 14:30).
- El dia de celebració del Mercat d'intercanvi i segona mà de Martorell caldrà arribar entre les 8:30 i les 9:45 h i acreditar-se amb el DNI (o NIE o passaport). Se us entregarà el vostre número de parada, que us permetrà recollir la taula i col·locar-vos al lloc assignat. Si arribeu més tard d'aquesta hora, no es podrà garantir la reserva de plaça.
- Es pot portar penjador de roba o una taula auxiliar sempre i quan no es sobrepassi l'espai assignat que estarà marcat a terra.

Vull tenir la parada al costat de _____ (Sempre que sigui possible s'atendrà aquesta petició)

3. **DECLARACIONS RESPONSABLES:** *Per participar al mercat és imprescindible assenyalar les dues declaracions:*

- No sóc professional del comerç, ni sóc titular de cap autorització de venda no sedentària al municipi de Martorell ni a qualsevol altre.
- He llegit i em comprometo a complir amb les normes i obligacions establertes en el plec de condicions per a l'obtenció de llicència d'ocupació temporal de la via pública amb motiu de la participació al mercat d'intercanvi i de segona mà de Martorell, que se m'ha entregat juntament amb aquesta sol·licitud.

Signatura:

Martorell, _____ de _____ de 20__

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades de caràcter personal s'inclouen en el fitxer del registre general d'entrada i sortida de documents de l'Ajuntament de Martorell. La finalitat d'aquest fitxer és l'anotació fidedigna de la presentació o recepció dels documents adreçats a l'Ajuntament de Martorell per altres administracions públiques o per particulars, i de la sortida dels documents que aquest Ajuntament trameti a altres administracions públiques o als particulars. No està prevista la cessió d'aquesta informació a tercers. La persona afectada pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant del departament responsable del fitxer, departament de secretaria de l'Ajuntament de Martorell, carrer Mur núm. 61, planta 1ª, 08760 Martorell.